

Anexa 1 la Decizia nr. 198/26.10.2017

Proiect Erasmus+ Acțiunea Cheie 2/Parteneriate strategice doar între școli

cu titlul "R.E.U.S.S.I.T.E. – Ronde Européenne des Sciences, des Savoirs Interdisciplinaires pour Tous les Elèves"

Nr. 2017-1-RO01-KA219-037495_1

ECHIPA DE GESTIUNE

Nr crt	Nume si prenume	Funcția	Pozitia in proiect	Responsabilitati	Obs.
1.	Horoiță-Jică Daniela-Rodica	Director	Membru in echipa de gestune	Monitorizare si evaluare (nivel local si la nivel de parteneriat) Intocmirea dosarului de monitorizare si evaluare Aplicare chestionare, analiza si interpretare Observarea directa a activitatilor Colectarea rapoartelor de evaluare si monitorizare Realizarea raportului de monitorizare si evaluare la nivel de parteneriat	
2.	Macovei Corina	Profesor de limba franceză	Coordonator proiect Membru în echipa de gestune	Coordonarea echipelor de gestune si de implementare; Intocmirea planului de implementare a activitatilor proiectului; Coordonarea activitatilor locale si la nivel de parteneriat; Intocmirea planului financiar în colaborare cu contabila; Intocmirea planului de comunicare (local si la nivel de parteneriat) Intocmirea planului de diseminare Redactarea comunicatelor de presa; Intocmirea dosarului de presa; Intocmirea fișei postului pentru membrii proiectului în colaborare cu secretara; Intocmirea si verificarea fișelor de pontaj în colaborare cu contabila; Organizarea sedintelor de lucru; Intocmirea referatelor de necesitate/notelor de fundamentare; Intocmirea dosarelor de evidenta a proiectului (dosar de management al proiectului, dosar de selectie a cadrelor didactice pentru fiecare reuniune de proiect/curs de formare, dosar de selectie a elevilor care efectueaza mobilitati in strainatate, dosar de pregatire a profesorilor/elevilor participanti la mobilitati, dosar de diseminare si publicitate, dosar de corespondenta si comunicare. Realizarea rapoartelor intermediare/finale (narative si financiare)	

3.	Cazacu Cristina	Contabil	Membru în echipa de gestiune	Incarcarea documentelor/rezultata-telor pe platforma Mobility Tool+ Activitati de traducere /interpretariat in lb franceza Managementul financiar al proiectului Achiziționarea de servicii și materiale consumabile Raportare financiară Întocnirea planului financiar în colaborare cu coordonatorul de proiect Verificare fișelor de pontaj în colaborare cu coordonatorul de proiect și directorul unității Intocnirea dosarului financiar		
4.	Cucoș Ramona-Mihaela	Secretar	Membru in echipa de gestiune	Inregistrarea si evidenta documentelor / corespondenta Intocnirea si introducerea contractelor de munca in Revisal Listarea rapoartelor din Revisal Intocnirea fisei postului pentru membrii proiectului în colaborare cu coordonatorul de proiect		

DIRECTOR,

Prof. **HORȚĂ-IITCĂ Daniela-Rodica**



(Handwritten signature)