

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

PROCEDURA OPERATIONALA

ASIGURAREA SERIVICIILOR MEDICALE DE URGENTA

P.O. 10

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea editiei sau, dupa caz, a reviziei in cadrul editiei procedurii operationale

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Angheluță Ecaterina	Responsabil CEAC	24.03.2017	
1.2	Verificat	Angheluță Ecaterina	Responsabil CEAC	24.03.2017	
1.3	Aprobat	Prof. Horoiță-Jitcă Daniela Rodica	Director	24.03.2017	

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

2. Situatia editiilor si a reviziilor in cadrul editiilor procedurii operationale

	Editia/ revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile editiei sau reviziei editiei
	1	2	3	4
1.1.	Editia 1			
1.2	Revizia 1	-		24.03.2017

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

3. Lista persoanelor la care se difuzeaza editia sau, dupa caz, revizia din cadrul editiei procedurii operationale

Nr. Crt	Scopul difuzarii	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	
3.1	Informare/ Aplicare	1	CEAC	Responsabil CEAC	Angheluță Ecaterina	24.03.2017	
3.2	Informare/ Aplicare	1	CEAC	Secretar CEAC	Oportov Mihaela	24.03.2017	
3.3	Informare	1	Director	Director	Prof. Horoiță-Jitcă Daniela Rodica	24.03.2017	
3.4	Aprobare	2	Director	Director	Prof. Horoiță-Jitcă Daniela Rodica	24.03.2017	
3.5	Verificare	1	CEAC	Responsabil CEAC	Angheluță Ecaterina	24.03.2017	
3.6	Arhivare	1	CEAC	Responsabil CEAC	Angheluță Ecaterina	24.03.2017	

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

4. Scopul procedurii operationale

4.1. **Stabilește metodologia** si responsabilitatile celor implicati in procesul de sustinere a functiilor vitale pana la interventia cadrelor medicale de specialitate – medici de urgenta (serviciul SMURD);

4.2. **Dă asigurări** cu privire la existența documentației adecvate derulării activității de asigurare a serviciilor medicale de urgenta din cadrul unitatii;

4.3. **Asigura continuitatea activitatii**, inclusiv in conditii de fluctuatie a personalului, prin faptul ca, procedurarea activitatii permite aplicarea acesteia de catre orice alt salariat care il inlocuieste pe cel in functie la data elaborarii prezentei.

4.4. **Sprijină auditul** și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe manager, în luarea deciziei;

4.5. **Stabilește sarcini** a circuitului documentelor necesare acestei activități;

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

5. Domeniul de aplicare

5.1. Precizarea (definirea) activității la care se referă procedura operațională;

- Modul de desfășurare a operațiunii de susținere a funcțiilor vitale până la intervenția cadrelor medicale de specialitate – medicii de urgență (serviciul SMURD);
- Procedura se aplică tuturor elevilor de la unitatea de învățământ.

5.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entitatea publică;

- Operațiunea se desfășoară în cadrul activității de management cu colaborarea persoanei desemnate din cadrul instituției publice;
- Prevederile prezentei proceduri se aplică tuturor elevilor, cadrelor didactice și didactice auxiliare din cadrul Colegiului Național "Gh. Roșca Codreanu" Bârlad, în situații medicale de urgență.

5.3. Beneficiarii prezentei proceduri sunt elevii și personalul didactic al Colegiului Național "Gh. Roșca Codreanu" Bârlad.

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

6.1. Reglementări internaționale

6.2. Legislație primară

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar – OMEN nr. 5079 / 31.08.2016;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- Standardele ARACIP privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar.
- Ordinul Ministrului Sanatatii si Familiei Nr. 653/2001

6.3. Legislația secundară

Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în unitățile de învățământ preuniversitar conceput și distribuit de ARACIP fiecărei unități școlare;

6.4. Alte documente, inclusiv reglementari interne ale unitatii scolare

- a. PDI
- b. RI
- c. hotărâri interne (CA, Consiliul profesoral, director, CEAC)

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. Crt.	Termenul	Definiția si/sau daca este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor , având în vedere asumarea responsabilităților
2.	PS (Procedura de sistem)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor din cadrul unității
3.	Compartiment	Compartiment/comisie
4.	Conducătorul compartimentului	Director general / director / contabil șef/secretar șef/ șef comisie
5.	PO (Procedura Operațională)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității
6.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
7.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare , adăugare , suprimare sau alte asemenea , după caz, a uneia sau mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale , acțiuni care au fost aprobate și difuzate
8.	Starea de conștiință	Pentru aprecierea stării de conștiință se va urmări răspunsul victimei la stimuli auditivi, vizuali și dureroși, încercând să se stabilească un dialog cu acesta, zgâlțâindu-l ușor de umeri sau ciupindu-l. Dacă victima nu răspunde și nu acționează înseamnă că este inconștientă și se va trece la evaluarea respirației și circulației.
9.	Respirația	Verificarea respirației se face: - privind: mișcările pieptului în timpul respirației(sau aburirea unei oglinzi plasată în fața buzelor victimei) - ascultând: zgomotele respiratorii, cu urechea apropiată de gura și nasul victimei se poate auzi cum iese aerul

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	F	Formular
8.	SMURD	Serviciul Mobil de Urgență, Reanimare și Descarcerare

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

8. Descrierea procedurii operaționale

8.1. Procedura are următorii pași:

- anunțarea personalului medical și deplasarea acestuia la locul unde se găsește pacientul, dacă acesta este netransportabil.

8.2. Etapele de acordare a primului ajutor sunt:

- să se asigure locul accidentului;
- se asigură securitatea persoanei accidentate, a celor din jur și a salvatorului;
- se iau măsuri de prevenire pentru ca starea de fapt să nu se înrăutățească.

8.3. Personalul de prim ajutor trebuie să examineze accidentatul, să evalueze situația și să înțeleagă cauzele care l-au provocat.

8.4. Tratamentul aplicat în urma acestei evaluări nu trebuie să contribuie la agravarea situației, se apreciază starea de conștiență și gravitatea accidentului:

- Se scutură umărul pacientului și se strigă: "Sunteți treaz?"
- Cum este respirația?
- Care este culoarea feței?
- Cum este pulsul?
- Cum este pielea?
- Se examinează corpul dacă sunt urme de leziune externe sau traumatisme.

8.5. După evaluarea funcțiilor vitale se acordă primul ajutor:

- Dacă nu există nici o reacție se deschid căile de acces ale aerului și să urmărește dacă pacientul respiră.
- Dacă pacientul nu respiră, dar are puls, se începe respirația artificială.
- Dacă nu respiră și nu are puls, se încep manevrele de resuscitare cardio-respiratorie.

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1
		Nr. de ex.:
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Revizia: 1
		Nr. de ex. :
		Pagina din 20
		Exemplar nr.:

În tot acest timp pacientul este așezat pe un plan dur, iar membrele inferioare sunt susținute ridicate.

8.6. Resuscitarea se oprește la preluarea accidentatului de către personalul medical calificat sau la reluarea funcțiilor vitale.

8.7. Dacă pacientul și-a reluat funcțiile vitale, dar este inconștient se așează în poziție laterală stabilă, până la preluarea de către personalul specializat.

8.8. Se apelează numărului unic 112 în cazurile ce nu pot fi gestionate de către personalul școlar.

8.9. Preluarea pacientului de către serviciul de urgență.

8.10. Se anunță părinții elevului de către secretariatul școlii.

Observatie

În paralel, se vor desfășura activități:

- de informare a elevilor pe teme medicale
- activități educative extrașcolare cu specific medical
- înregistrarea și monitorizarea, elevilor cu probleme grave de sănătate

Obiective

Această procedură are în vedere următoarele obiective:

- menținerea stării de sănătate a elevilor;
- acordarea primului ajutor de specialitate până la intervenirea medicului de familie sau ambulanței;
- monitorizarea stării de sănătate a elevilor aflați în evidența medicală;
- respectarea regimul rational de viata si normelor de igiena personala,

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

- cunoașterea și folosirea surselor și modalităților de informare științifică în problemele de sănătate;
- înțelegerea efectului stării de sănătate a mediului (social și fizic);
- formarea unui stil de viață corespunzător normelor igienei mintale;
- respectarea principiilor etice ale vieții sexuale;
- cunoașterea principalelor boli contagioase, prevenirea și profilaxia lor.

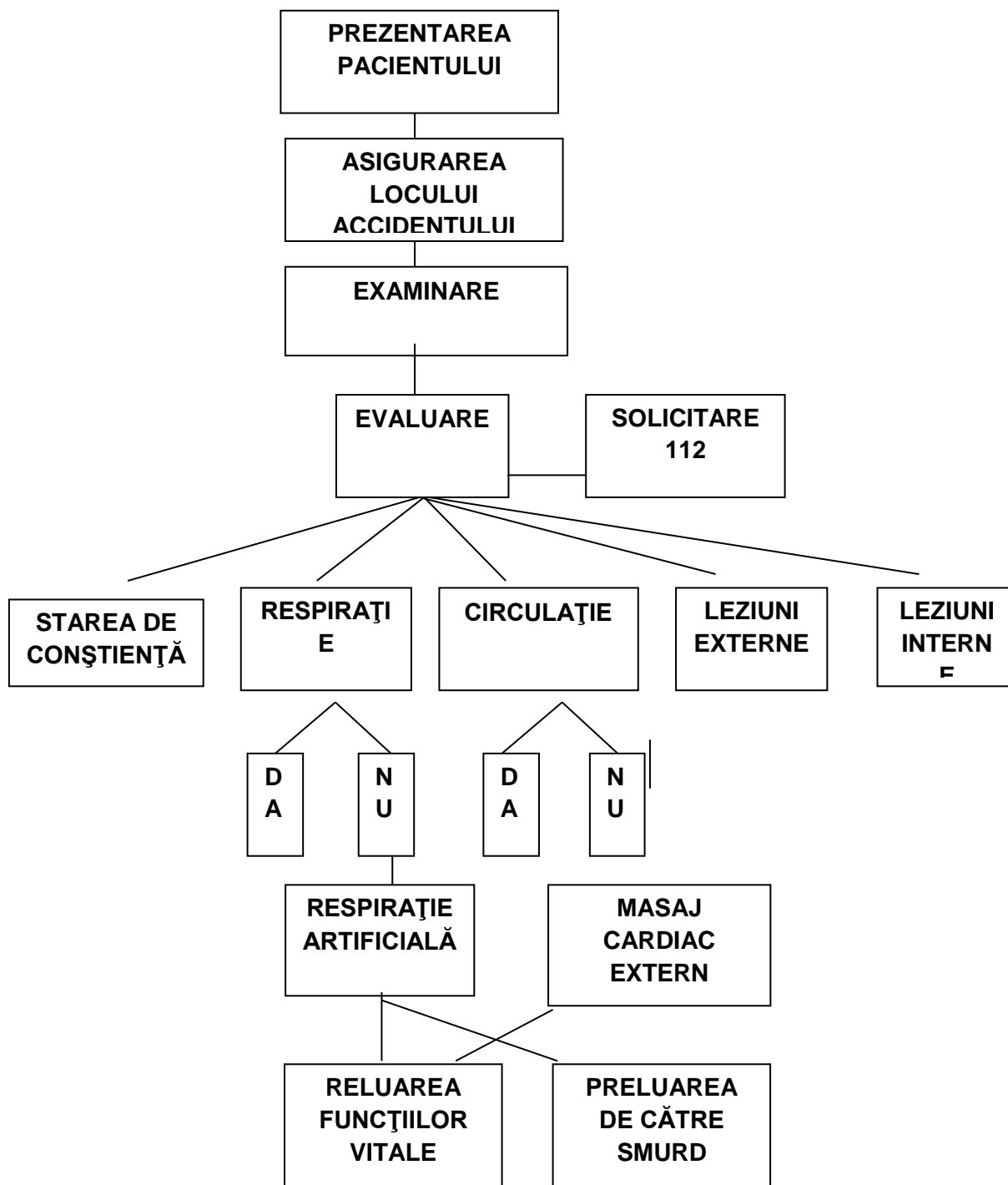
Monitorizarea

Implementarea procedurii va fi monitorizată și analizată în cadrul Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, pentru a se determina gradul de realizare a obiectivelor stabilite și găsirea unor modalități de îmbunătățire a activității.

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Ediția: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

Diagrama flux:

ACORDAREA PRIMULUI AJUTOR ÎN CAZ DE PIERDEREA CUNOȘTINȚEI



COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1
		Nr. de ex.:
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Revizia: 1
		Nr. de ex. :
		Pagina din 20
		Exemplar nr.:

9. Responsabilități

9.1. Procedura va fi aplicată tuturor elevilor Colegiului Național "Gh. Roșca Codreanu" Bârlad

9.2. Procedura este aplicată de către personalul școlii.

9.3. Directorul Colegiului Național "Gh. Roșca Codreanu" Bârlad și președintele C.E.A.C. sunt responsabili pentru implementarea și menținerea acestei proceduri.

9.4. Diriginții prelucrează procedura în timpul instructajului pentru protecția muncii.

9.5. Personalul unitatii este responsabili de:

- de respectarea aplicării acestei proceduri;
- de instruirea elevilor și profesorilor din Colegiul Național "Gh. Roșca Codreanu"

Bârlad

9.6. C.E.A.C. are responsabilitatea de monitorizare și revizuire periodică a procedurii.

Nr. Crt.	Compartimentul (postul)/actiunea (operatiunea)	I	II	III	IV	V
		1	2	3	4	5
1		E				
2			V			
3				A		
4					Ap.	
5						Ah.

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

10. Anexe, înregistrări, arhivări

Nr. anexa	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobat	Nr. de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte
						loc	perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Acordarea primului ajutor in crizele de astm							
2	Acordarea primului ajutor in caz de electrocutare							
3	Acordarea primului ajutor in caz de fracturi							
4	Acordarea primului ajutor in caz de hemoragii externe							

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

11. Cuprins

Nr. componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
	Coperta	
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	
4.	Scopul procedurii operaționale	
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	
6.	Documentele de referință aplicabile activității procedurale	
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	
8.	Descrierea procedurii operaționale	
9.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	
10.	Anexe, înregistrări, arhivări	
11.	Cuprins	

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1
		Nr. de ex.:
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Revizia: 1
		Nr. de ex. :
		Pagina din 20
		Exemplar nr.:

Anexa 1 - acordarea primului ajutor in crizele de astm

A. Responsabilități (cine o aplică ? persoane, compartimente):

- ✚ responsabilul cu situațiile de urgență, echipa de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență, cadrele didactice prezente la ore, elevii instruiți în acest sens;

B. Perioada de aplicare (când se aplică ?):

- ✚ De fiecare dată când are loc o criza de astm;

C. Procedura propriu-zisă (pașii/regulile/instrucțiunile de lucru pentru aplicarea procedurii):

1. evidenta elevilor bolnavi de astm;
2. instruirea elevilor bolnavi de astm ca sa-si ia tratamentul regulat si sa poarte permanent la ei un inhalator;
3. evitarea factorilor declanșatori ai crizei de astm (efortul excesiv, praful, variațiile bruște de temperatură);
4. apelarea serviciului de urgenta 112 sau a medicului personal in cazul declanșării crizei si in absenta medicamentelor.
5. monitorizarea cunoașterii și aplicării procedurii de către cadrele didactice va fi făcută de prof. responsabil.

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1
		Nr. de ex.:
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Revizia: 1
		Nr. de ex. :
		Pagina din 20
		Exemplar nr.:

Anexa 2- acordarea primului ajutor in caz de electrocutare

A. Responsabilități (cine o aplică ? persoane, compartimente):

- ✚ responsabilul cu situațiile de urgență, echipa de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență, cadrele didactice prezente la ore cu elevii, elevii instruiți în acest sens;

B. Perioada de aplicare (când se aplică ?):

- ✚ De fiecare dată când are loc un accident urmat de electrocutare;

C. Procedura propriu-zisă (pașii / regulile / instrucțiunile de lucru pentru aplicarea procedurii):

1. se scoate rapid victima de sub influența curentului electric. Dacă este curent de joasă tensiune victima se trage de haine. Dacă este curent de înaltă tensiune se întrerupe sursa de curent;
2. dacă persoana accidentată are hainele în flăcări, acestea se sting cu apa sau cu o pătură care se așează peste accidentat. Nu se arunca apa peste instalații electrice
3. se reanimează victima, dacă persoana se afla în stare de inconștientă, nu respiră sau nu are puls – respirație gură la gură sau masaj cardiac;
4. scăderea rapidă a temperaturii persoanei accidentate cu apă rece (15-20⁰ C). Procedura trebuie să continue timp de cca. 30 minute;
5. se bandajează arsurile pentru a se evita infectarea lor. Se folosesc comprese curate, prosoape, cearceafuri etc.;
6. se apelează serviciul de urgență 112 sau se transportă accidentatul la spital, pentru ca există riscul opririi inimii subit.
7. monitorizarea cunoașterii și aplicării procedurii de către cadrele didactice va fi făcută de prof. responsabil.

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Ediția: 1 Nr. de ex.:
		Revizia: 1 Nr. de ex. :
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Pagina din 20
		Exemplar nr.:

Anexa 3 – acordarea primului ajutor în caz de fracturi

A. Responsabilități (cine o aplică ? persoane, compartimente):

- ✚ responsabilul cu situațiile de urgență, echipa de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență, cadrele didactice prezente la ore cu elevii, elevii instruiți în acest sens;

B. Perioada de aplicare (când se aplică ?):

- ✚ De fiecare dată când are loc un accident soldat cu o fractură;

C. Procedura propriu-zisă (pașii / regulile / instrucțiunile de lucru pentru aplicarea procedurii):

1. se identifica tipul de fractura: deschisa sau închisă. în cazul fracturii închise pielea nu este străpunsă, iar în fractura deschisa pielea este străpunsă de fragmentele osului și este însoțită de hemoragie;
2. se identifica simptomele fracturii: durere, umflarea suprafeței respective, poziție nefirească, mișcare nenaturală, braț sau picior scurtat;
3. se acoperă rana și se oprește sângerarea, daca este fractură deschisa
(a se vedea acordarea primului ajutor în caz de hemoragii);
4. se imobilizează, pe cât posibil, partea accidentată folosindu-se atele. Atelele (confeționate din carton, metal, plastic, ziare, paturi înfășurate) trebuie să fie suficient de lungi, pentru a acoperi atât zona de deasupra, cat și cea de sub fractura, rigide, nu prea grele și căptușite;
5. se previne întreruperea circulației sângelui;
6. se apelează serviciul de urgenta 112 sau se transporta accidentatul la spital.
7. monitorizarea cunoașterii și aplicării procedurii de către cadrele didactice va fi făcută de prof. responsabil;

COLEGIUL NAȚIONAL "GH. ROȘCA CODREANU" BÂRLAD	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ ASIGURAREA SERVICIILOR MEDICALE DE URGENTA	Editia: 1
		Nr. de ex.:
C.E.A.C. 10	Cod: P.O. 10	Revizia: 1
		Nr. de ex. :
		Pagina din 20
		Exemplar nr.:

Anexa 4 – acordarea primului ajutor in caz de hemoragii externe

A. Responsabilități (cine o aplică ? persoane, compartimente):

- ✚ responsabilul cu situațiile de urgență, echipa de intervenție în cazul producerii unei situații de urgență, cadrele didactice prezente la ore, elevii instruiți în acest sens;

B. Perioada de aplicare (când se aplică ?):

- ✚ De fiecare dată când are loc un accident urmat de hemoragie;

C. Procedura propriu-zisă (pașii / regulile / instrucțiunile de lucru pentru aplicarea procedurii):

1. se identifica tipul de hemoragie externa: arteriala (sângele se scurge ritmic, pulsând), venoasa (sângele curge în flux continuu), capilara (mica scurgere de sânge care, de regulă, încetează singură);
2. se exercita o presiune asupra punctului hemoragic folosindu-se o compresa;
3. se ridica zona cu hemoragie;
4. se aplica un bandaj compresiv: se aplica o compresa peste rană, se așează deasupra o piatra sau o bucata de lemn și apoi se bandajează strâns încât hemoragia sa se oprească. Dacă rana continuă să sângereze, se mărește compresa folosind o curea sau o eșarfă;
5. se așează accidentatul culcat pe spate, cu picioarele ridicate. Dacă persoana este înconștientă se așează într-o poziție laterală;
6. se calmează durerea;
7. se liniștește accidentatul;
8. nu se dau niciodată lichide;
9. se protejează persoana accidentata împotriva frigului;
10. se apelează serviciul de urgente 112 sau se transporta accidentatul la spital.
11. monitorizarea cunoașterii și aplicării procedurii de către cadrele didactice va fi făcută de prof. responsabil.